

## ANUNT CONCURS

**Primăria Oraşului Tăuţii Măgheraş, Jud. Maramures organizează in perioada 28.02.2017-02.03.2017 concurs pentru ocuparea pe durată nedeterminată a doua posturi contractuale, de execuţie, vacante după cum urmează:**

- 1. Secretar – arhivar, grad I - compartiment relații cu publicul, secretariat - arhivă.**
- 2. Inspector , grad II - compartiment implementare proiecte și strategii**

### **Condițiile de participare la concurs :**

- **Condiții generale**

- a) are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- c) are varsta minima reglementata de prevederile legale
- d) are capacitate deplina de exercitiu;
- e) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- f) indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

- **Condiții specifice pentru ocuparea postului**

- 1. secretar - arhivar:**

- studii liceale, absolvite cu diplomă de bacalaureat
- cunostințe avansate de operare pe calculator
- abilități de comunicare
- certificat de absolvire a unui curs de arhivar, constituie avantaj
- vechime in specialitatea studiilor minim 4 ani

- 2. inspector , grad II - compartiment implementare proiecte și strategii.**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diploma de licență sau echivalentă
- vechime in specialitatea studiilor minim 1 ani

### **PROBELE STABILITE PENTRU CONCURS :**

- proba scrisă: 28 februarie 2017 ora 10<sup>00</sup>
- interviu – 02 martie 2017 ora 10<sup>00</sup>

Dosarele se vor depune la biroul de relații cu publicul al Primăriei Tăuții Măgherăuș **in termen de 10 zile lucratoare** de la data publicării anunțului și vor conține următoarele:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conforma cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- g) curriculum vitae;
- h) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

***Bibliografia este afișată la sediul Primăriei Tăuții- Măgherăuș – avizier și pe site-ul Primăriei Tăuții Măgherăuș la adresa [www.tautiimagheraus.ro](http://www.tautiimagheraus.ro), secțiunea - Resurse umane.***

***Informații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Tăuții- Măgherăuș sau la telefon 0262-293048 – Compartiment resurse umane .***

***Primar,  
Anton ARDELEAN***