

CONTRACT DE SERVICII Nr. 12135 data 25.09.2023

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

între

ORAȘUL TĂUȚII MĂGHERĂUȘ cu sediul în orasul Tăuții Măgherauș str. 1, nr. 194, județ Maramureș, telefon/fax 0262-293048, 0262-293001, cod fiscal 3627170, având cod IBAN RO05 TREZ 4362 4740 271X XXXX deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentat prin primar **Marinescu Dumitru**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

SC MAREKO MANAGEMENT S.R.L. cu sediul în sat Sălsig 218 A, Maramures, telefon 0752065582, CUI/CF RO42846197, cont trezorerie RO88TREZ4365069XXX018247, deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin **VARGA RADU NICUȘOR** în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului**- prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră**- un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi**- zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze **servicii de dirigenție de santier pentru obiectivul „Modernizare străzi în orasul Tăuții Măgherauș”** - finanțat prin Anghel Saligny, Contract de finanțare nr. 348 / 19.01.2019, în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului pentru **servicii de dirigenție de santier pentru obiectivul „Modernizare străzi în orasul Tăuții Măgherauș”** - finanțat prin Anghel Saligny, Contract de finanțare nr. 348 / 19.01.2019.

4.3. Serviciile de dirigenție de șantier vor fi asigurate de următoarele persoane:

- Varga Radu Nicușor – Autorizație dirigenție șantier nr. 00024533/08.11.2011

5. Prețul contractului și modalitatea de plată

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **98.500,00 lei la care se aduga TVA de 18.715,00 lei, total valoare contract 117.215,00 lei.**

5.2 Plata va fi efectuată pe baza facturilor emise de către Prestator, a proceselor verbale și a rapoartelor de activitate, toate acestea fiind aprobate în prealabil de către Autoritatea Contractantă.

5.3 Prestatorul va emite facturi după predarea documentelor care să certifice prestarea serviciilor, stipulate în contract.

5.4 Valoarea facturilor aferentă serviciilor de dirigenție va fi proporțională cu stadiul fizic executat al lucrărilor astfel:

$$\text{Valoarea factură} = \frac{\text{Valoarea situațiilor de lucrări}}{\text{Valoarea totală a lucrărilor de execuție contractate}} \times \text{Valoarea contractului de servicii}$$

5.5 Beneficiarul va verifica respectarea cerintelor solicitate cu serviciile prestate de către prestator, după care va confirma sau respinge factura emisa de prestator. Plata aferentă serviciilor prestate se va efectua în termen de maxim 60 de zile de la primirea facturii fiscale, pe baza raportului avizat de beneficiar, în conformitate cu prevederile art. 10 din prezentul contract.

5.6 Plata facturilor se va face în conformitate cu art. 10 din prezentul contract.

6. Durata contractului

6.1 – Durata contractului este cuprinsă între data semnării lui de către ambele părți și data procesului verbal de recepție finală a lucrărilor. Serviciile de dirigenție se vor derula pe întreaga perioadă de realizare a proiectului, incluzând perioada de execuție a lucrărilor și perioada de garanție acordată lucrărilor precum și în perioada de monitorizare a investiției.

7. Executarea contractului

7.1 – Serviciile de dirigenție se vor derula pe întreaga perioadă de realizare a proiectului, incluzând perioada de execuție a lucrărilor și perioada de garanție acordată lucrărilor precum și în perioada de monitorizare a investiției.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

1. Referat de necesitate nr.12050 / 21.09.2023
2. Oferta de servicii inregistrata la achizitor cu nr.12094 / 21.09.2023
3. Achiziție SEAP cu nr. DA34074526 din data 22.09.2023

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1.- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele naționale, prevazute de legislatia specifica in vigoare.

9.2. Să execute în întregime și să predea beneficiarului documentațiile aferente care fac obiectul contractului în calitatea corespunzătoare, conform planificării și a standardelor, la termenul stabilit.

9.3. - Prestatorul se obligă să despaguească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legatură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.4. - Obiectul principal al contractului este asigurarea de Servicii de Dirigenție de șantier pentru lucrările executate prin proiectul „**Modernizare străzi în orasul Tăuții Măgherauș**” constând în monitorizarea și supervizarea lucrărilor de construcții conform prevederilor legislației române în vigoare (Legea nr. 10/1995), în scopul asigurării implementării proiectului din punct de vedere al parametrilor de timp, cost, calitate și siguranță. In exercitarea verificării realizării corecte a executării lucrărilor de construcții, dirigenții de șantier au următoarele obligații și răspunderi:

A. În perioada de pregătirea investitiei:

1. verifica existenta autorizatiei de construire, precum si indeplinirea conditiilor legale cu privire la incadrarea in termenul de valabilitate;
2. verifica concordanta dintre prevederile autorizatiei de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor si ale proiectului;
3. studiaza proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile si procedurile prevazute pentru realizarea constructiilor;
4. verifica existenta tuturor pieselor scrise si desenate din proiect, inclusiv existenta studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize si concordanta dintre prevederile acestora;
5. verifica existenta expertizei tehnice in cazul lucrarilor de interventii asupra constructiilor;
6. verifica respectarea reglementarilor cu privire la verificarea proiectelor de catre verificatori de proiecte atestati si insusirea acestora de catre expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
7. verifica daca este precizata in proiect categoria de importanta a constructiei;

8. verifica existenta in proiect a programelor de faze determinante;
9. verifica existenta proiectului sau a procedurilor de urmarire a comportarii in exploatare a constructiilor, daca aceasta va fi instituita;
10. preiau amplasamentul si reperele de nivelment si le predau executantului, libere de orice sarcina;
11. participa, impreuna cu proiectantul si cu executantul, la trasarea generala a constructiei si la stabilirea bornelor de reper;
12. predau catre executant terenul rezervat pentru organizarea de santier;
13. verifica existenta "Planului calitatii" si a procedurilor/instructiunilor tehnice pentru lucrarea respectiva, întocmit de executant;
14. verifica existenta anuntului de incepere a lucrarilor la emitentul autorizatiei si la I.S.C.;
15. verifica existenta panoului de identificare a investitiei, daca acesta corespunde prevederilor legale si daca este amplasat la loc vizibil;

B. În perioada executiei lucrarilor:

1. urmaresc realizarea constructiei in conformitate cu prevederile autorizatiei de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini si ale reglementarilor tehnice in vigoare;
2. verifica existenta documentelor de certificare a calitatii produselor pentru constructii, respectiv corespondenta calitatii acestora cu prevederile cuprinse in proiecte;
3. interzic utilizarea produselor pentru constructii fara certificate de conformitate, declaratii de conformitate sau acord tehnic;
4. interzic utilizarea de procedee si echipamente noi, neacordate tehnic sau cu acord tehnic la care avizul tehnic a expirat;
5. verifica respectarea tehnologiilor de executie, aplicarea corecta a acestora in vederea asigurarii nivelului calitativ prevazut in documentatia tehnica si in reglementarile tehnice;
6. verifica respectarea "Planului calitatii", a procedurilor si instructiunilor tehnice pentru lucrarea respectiva;
7. interzic executarea de lucrari de catre personal necalificat;
8. participa la verificarea lucrarilor ajunse in faze determinante;
9. efectueaza verificarile prevazute in reglementarile tehnice, semneaza si stampileaza documentele intocmite ca urmare a verificarilor, respectiv procese-verbale in faze determinante, procese-verbale de receptie calitativa a lucrarilor ce devin ascunse etc. ;
10. asista la prelevarea de probe de la locul de punere in opera;
11. transmit către proiectant, prin intermediul investitorului, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
12. informeaza operativ investitorul privind deficientele calitative constatate, in vederea dispunerii de masuri si, dupa caz, propun oprirea lucrarilor;
13. urmăresc respectarea de catre executant a dispozitiilor gi/sau a masurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
14. verifică, in calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale in cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;
15. anunta I.S.C. privind oprirea / sistarea executarii lucrarilor de catre investitor/beneficiar pentru o perioada mai mare de timp, exceptand perioada de timp friguros, si verifica punerea in siguranta a constructiei, conform proiectului;
16. anunta I.S.C. privind reluarea lucrarilor la investitiile la care a fost oprita/sistata executarea lucrarilor de catre investitor/beneficiar pentru o perioada mai mare de timp, exceptand perioada de timp friguros;

17. preiau documentele de la constructor si proiectant si completeaza cartea tehnica a constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale;
18. urmaresc dezafectarea lucrarilor de organizare de santier si predau terenul detinatorului acestuia.

C. La receptia lucrarilor:

1. asigura secretariatul comisiei de receptie la terminarea lucrarilor si intocmesc actele de receptie;
2. urmaresc solutionarea obiectiilor cuprinse in anexele la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor si indeplinirea recomandarilor comisiei de receptie;
3. predau catre investitor actele de receptie si cartea tehnica a constructiei dupa efectuarea receptiei finale.

4. Obligatiile prevazute mai sus nu sunt limitative, dirigintele de santier putand participa, in calitate de reprezentant al investitorului, la toate fazele privind realizarea constructiilor, in limitele atributiilor stabilite prin reglementările tehnice in constructii aplicabile, in vigoare.

Dirigintii de santier raspund, potrivit legii, in cazul neindeplinirii obligatiilor prevazute mai sus, precum si in cazul neasigurarii din culpa lor a realizarii nivelului calitativ al lucrarilor prevazute in proiecte, caiete de sarcini si in reglementarile tehnice in constructii.

Dirigintii de santier nu pot desfasura, la aceeasi investitie, o alta activitate in domeniul constructiilor pentru care sunt atestati sau autorizati.

D. În perioada de garantie – dupa receptia la terminarea lucrarilor, pana la receptia finala — la expirarea perioadei de garanție:

1. dupa receptia la terminarea lucrarilor, dirigintele de santier urmareste rezolvarea remedierilor cuprinse in anexa procesului-verbal de receptie la terminarea lucrarilor si indeplinirea recomandarilor comisiei de receptie;
2. daca constructorul nu isi respecta obligatiile contractuale, dirigintele de santier are obligatia de a-l soma pentru a se inscrie in clauzele contractuale;
3. dirigintele de santier va transmite constructorului o notificare cu privire la defectiunile care au aparut in perioada de garantie si pe care constructorul trebuie sa le remedieze pe cheltuiala sa, daca acestea s-au datorat nerespectarii clauzelor contractuale de catre constructor;
4. intocmeste referatul investitorului privind comportarea constructiilor si instalatiilor aferente in exploatare pe perioada de garantie, inclusiv viciile aferente si remedierea lor;
5. supervizarea in perioada de garantie a finalizarii lucrarilor ramase de executat si a lucrarilor de remediere asa dupa cum acestea sunt inscise in Procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor emis in conformitate cu HG 273/1994;
6. dupa receptia finala dirigintele de santier preda actele de receptie si Cartea tehnica a constructiei detinatorului legal.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 15, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 – Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de maxim **60 de zile** de la data primirii facturii emise de prestator. Achizitorul poate efectua plăți parțiale a contractului numai după predarea și recepționarea serviciilor și în baza facturilor emise. Dacă

achizitorul constata unele neconformitati privind calitatea serviciilor pentru care prestatorul solicita plata, va notifica, în scris, prestatorului refacerea si/sau completarea serviciilor si va efectua plata imediat dupa ce prestatorul va face dovada ca acestea au fost corectate.

10.3 – Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 – În cazul în care, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, precum și cele prevăzute de legislația în domeniu, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului, respectiv 0,1 % din prețul contractului pe fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul convenit, atunci prestatorul are dreptul de a deduce, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată respectiv 0,1% pe fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3 -Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese. Prin „mod repetat” părțile declară că înțeleg transmiterea de către o parte către cealaltă a două sesizări scrise privind neîndeplinirea obligațiilor, în termen de maxim 3 zile de la data constatării.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

Nu este cazul.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu normativele în vigoare.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu termenul asumat. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1- Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le considera necesare îndeplinirii contractului.

14.2. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate documentele proiectului (contractul de finanțare cu toate anexele aferente, dosarele de achiziții, proiectul/ele tehnic/e de execuție) și orice alte documente solicitate de prestator, care fac obiectul prezentului contract.

15. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile legislației în domeniu.

15.2 - Recepția serviciilor prestate se face după întocmirea rapoartelor de activitate, în baza procesului verbal de predare primire a serviciilor. Procesul verbal de predare-primire se va întocmi în 2 exemplare.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la semnarea prezentului contract.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respecta termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate la cap. 5.1.

17.2 - Prețul contractului nu se actualizează.

18. Amendamente

18.1 -Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează

interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Subcontractanți

19.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

20. Cesiunea

20.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi 25.09.2023 prezentul contract în trei exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
ORAȘUL TĂUȚII-MĂGHERĂUȘ
Primar,
Marinescu Dumitru

Prestator,
SC MAREKO MANAGEMENT S.R.L.
Administrator,
Varga Radu Nicușor

Secretar,
Bîndila Călin Ioan

Serviciul Financiar-Contabil
Stoican Camelia

Viză C.F.P.