



ANUNȚ CONCURS

Primăria Orașului Tăuții Măgherăuș, jud. Maramureș organizează concurs de recrutare pentru ocuparea postului contractual vacant, pe perioadă nedeterminată normă întreagă de Inspector de specialitate IA studii superioare - Compartiment Cadastru-Topografie - Serviciul Urbanism, Amenajarea și Administrarea Teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Tăuții-Măgherăuș

Condițiile de participare la concurs:

Condiții generale:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 15 din H.G 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Condiții specifice: studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniu de studiu: Științe inginerești (Domeniul fundamental), Inginerie civilă (Ramura de știință), Inginerie geodezică (Domeniul de licență);

- Vechime minimă în specialitatea studiilor: 7 ani

Durată timp de muncă: 8h/zi - 40h/săptămâna

Probele stabilite pentru concurs:

- **selecția dosarelor**
- **proba scrisă:** 20.08.2024 ora 10.00, la sediul Primăriei Tăuții Măgherăuș
- **interviu:** într-un termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul Primăriei Tăuții Măgherăuș

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul Primăriei orașului Tăuții-Măgherăuș, str. 1, nr. 194, jud. Maramureș în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului respectiv din data de **25.07.2024 până în data de 07.08.2024** inclusiv și va conține în mod obligatoriu următoarele:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului afișat pe site-ul instituției la adresa www.tautiimagheraus.ro;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni;
- h) curriculum vitae, model comun european.

Bibliografia și tematica

1. Constituția României, republicată cu tematica: Constituția României, republicată - tot
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare - tot

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare - tot
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și Titlul I și II ale părții a V-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare cu tematica: Titlul I și II ale părții a VI-a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ - reglementări privind statutul funcționarilor publici și Titlul I și II ale părții a V-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare - reglementări privind exercitarea dreptului de proprietate publică și privată a statului sau a unităților administrativ - teritoriale
5. Legea nr. 50 din 29 iulie 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții cu modificările și completările ulterioare cu tematica: Capitolul I - Reglementări privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și Capitolul II Reglementări privind concesionarea terenurilor pentru construcții
6. Ordinul MDRL nr.839 / 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții cu modificările și completările ulterioare cu tematica: Reglementări privind normele metodologice de aplicare a Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții
7. Legea nr. 350 din 6 iulie 2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul cu modificările și completările ulterioare cu tematica Capitolul III - Atribuții ale administrației publice și Capitolul IV - Documentații de amenajare a teritoriului și de urbanism
8. Legea nr. 185/2013 privind amplasarea și autorizarea mijloacelor de publicitate cu modificările și completările ulterioare cu tematica Reglementări privind amplasarea și autorizarea mijloacelor de publicitate - tot

Relații suplimentare cu privire la bibliografie și tematică, atribuțiile postului și alte documente solicitate la dosarul de concurs se pot obține la sediul instituției și la secretarul comisiei de concurs Roman Georgeta, inspector superior, tel. 0749116169, e-mail: resurse_umane@tautiimagheraus.ro precum și pe site-ul instituției www.tautiimagheraus.ro la secțiunea Carieră.

**Primar
Marinescu Dumitru**