



ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
PRIMĂRIA ORĂȘULUI TĂUȚII MĂGHERĂUȘ
Str. 1 nr. 194 Cod 437345
Tel. 0262 – 293.048 Fax. 0262 – 293.001
www.tautiimagheraus.ro

Nr. 5413/04.05.206

Aprobat.

Primar

Marinescu Dumitru



Strategia anuala a achizitiilor publice conform listei de investitii aprobata prin HCL nr.53 din 30.04.2026 a Primariei Orasului Tautii Magheraus.



CUPRINS:

1. Notiuni introductive.....	pag.3-3
2. Etapele procesului de achiziție publică care vor fi parcurse în anul 2026.....	pag.3-4
3. Programul anual al achizițiilor publice.....	pag.4-5
4. Sistemul de control intern.....	pag.5-6
5. Excepții.....	pag.6-7
6. Prevederile finale și tranzitorii.....	pag.7-7



1. Notiuni introductive

În conformitate cu prevederile art.11.alin (3) din HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice ”Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului caruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în acestea și se aprobă de către conducătorul autorității contractante”

Potrivit art 11. alin (2) din HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, Primăria Orașului Tautii Magheraus prin Compartimentul de Achiziții Publice a elaborat strategia anuală de achiziție publică care cuprinde totalitatea proceselor de achiziție publică **planificate(estimativ)** a fi lansate de Primăria Orașului Tautii Magheraus pe parcursul **anului bugetar 2026 conform HCL nr.53 din 30.04.2026.**

Strategia anuală de achiziție publică la nivelul Primăriei Orașului Tautii Magheraus se poate modifica sau completa ulterior cu condiția să fie aprobată conform prevederilor de mai sus.

Introducerea modificărilor sau completărilor ulterioare este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

Compartimentul de Achiziții Publice a procedat la întocmirea prezentei Strategii prin utilizarea următoarelor informații:

-lista de investiții aprobată prin HCL nr. 53 din 30.04.2026.

În cadrul Strategiei anuale de achiziție publică la nivelul Primăriei Orașului Tautii Magherausi se va actualiza Programul anual al achizițiilor publice și Anexa privind achizițiile directe, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziții, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor, trimestrial sau ori de câte ori va fi nevoie.

2. Etapele procesului de achiziție publică care vor fi parcurse în anul 2026.

Atribuirea unui contract de achiziție publică/acord cadru este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape.

În calitate de autoritate contractantă, prin Compartimentul de Achiziții Publice trebuie să se documenteze și să parcurgă pentru fiecare proces de achiziție publică trei etape distincte:

- a) Etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței
- b) Etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/acord-cadru
- c) Etapa post atribuire contract/acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acord-cadru.

a) Etapa de planificare/pregătire a procesului de achiziție publică se inițiază prin identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate și se încheie cu aprobarea de către Primarul Orașului Tautii Magheraus a documentației de atribuire, inclusiv a documentelor suport, precum și a strategiei de contractare pentru procedura respectivă.



- Strategia de contractare este un document aferent fiecărei proceduri de achiziție publică cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art.7 alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și este obiect de evaluare în condițiile stabilite la art.23 din HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achizițiilor în legătura cu:

- Relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte și resursele disponibile pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte;
- Procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
- Tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
- Mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor din cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
- Justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acord-cadru, precum și orice elemente legate de obținerea de beneficii și/sau îndeplinirea obiectivelor ;
- Justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art.69 alin.2-5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice .

- Orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților Primăriei Orașului Tautii Magheraus.

b) Etapa de organizare a procedurii și atribuire a contractului/acord-cadru începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică/acord-cadru

Având în vedere dispozițiile legale în materia achizițiilor publice, Primăria Orașului Tautii Magheraus va realiza un proces de achiziție publică prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări, respectiv cu resursele profesionale proprii, resurse necesare celor trei etape mai sus identificate existente la nivel central. Atunci când resursele proprii nu permit întocmirea caietelor de sarcini/specificațiilor tehnice, prin excepție de la regula de mai sus, Primăria Orașului Tautii Magheraus va recurge la ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție, selectat în condițiile legislației achizițiilor publice.

3. Programul anual al achizițiilor publice

Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2026 la nivelul Primăriei Orașului Tautii Magheraus s-a actualizat pe baza listei de investiții aprobate prin HCL și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acord-cadru pe care Primăria intenționează să le atribuie în decursul anului 2026.



- La actualizarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2026 s-a ținut cont și de:
- lista de investiții aprobată prin HCL nr.53 din 3.04.2026.
 - anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

Actualizarea programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2026 al Primăriei Orașului Tautii Magheraus este prevăzută în Anexa la prezenta Strategie și cuprinde cel puțin informații referitoare la:

- Obiectul contractului de achiziție publică/acord-cadru;
- Codul vocabularului comun al achizițiilor publice CPV;
- Valoarea estimată a acordului-cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA, stabilită în baza estimărilor direcțiilor de specialitate;
- Sursa de finanțare;
- Procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- Data estimată pentru inițierea procedurii;
- Data estimată pentru atribuirea contractului, modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

Odată cu aprobarea bugetului pentru anul 2026, planul de achiziții publice se va actualiza trimestrial și se va proceda la publicarea în SEAP/SICAP a extraselor din Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2026 al Primăriei Orașului Tautii Magheraus, precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art.7 alin.1 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, contractele/acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art.7 alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Având în vedere dispozițiile art.4 din HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, conform caruia ”prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice-ANAP, se pot pune la dispoziția autorităților contractante și a furnizorilor de servicii auxiliare achiziției un set de instrumente ce se utilizează pentru planificarea portofoliului de achiziții la nivelul autorității contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achiziție și monitorizare a implementării contractului, precum și prevenirea/diminuarea riscurilor în achiziții publice”, Compartimentul de Achiziții Publice va proceda la revizuirea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2026 al Primăriei Orașului Tautii Magheraus în vederea punerii de acord cu actele normative ce se vor elabora/aproba în legătură cu prezenta strategie în termen de 15 zile de la data intrării lor în vigoare, sau în termenul precizat în mod expres în actele normative ce se vor elabora/aproba.

4. Sistemul de control intern

Având în vedere legislația privind achizițiile publice, ca document de politică internă, Primăria Orașului Tautii Magheraus prin Compartimentul de Achiziții Publice consideră ca sistemul propriu de



control intern trebuie sa acopere toate fazele procesului de achizitii publice de la pregatirea achizitiei pana la executarea contractului, iar cerintele efective trebuie diferite in functie de complexitatea contractului de achizitie publica care urmeaza a fi atribuit.

De asemenea avand in vedere standardele de control intern pentru gestionarea efectiva a procesului de achizitii publice, controlul intern va trebui sa includa cel putin urmatoarele faze:pregatirea achizitiilor, redactarea documentatiei de atribuire, desfasurarea procedurii de atribuire, implementarea contractului.

Sistemul de control intern trebuie sa includa urmatoarele principii:

- 1.Separarea atributiilor, cel putin intre functiile operationale si functiile financiare/de plata persoanelor responsabile cu achizitiile publice si departamentelor tehnice si economice, cerinte de separarea a atributiilor care depind de alocarea cu personal la nivelul Primariei, respectiv de resursele profesionale proprii.
- 2.Serviciul de audit intern-comisia in domeniul achizitiilor publice, va acorda o atentie sporita pentru o eficienta cat mai buna.

5.Exceptii

Prin exceptie de la art.12 alin.1 din HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acord-cadru din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, in cazul in care Primaria Orasului Tautii Magheraus va implementa in cursul anului 2026, proiecte noi,finantate din fonduri nerambursabile si/sau proiecte de cercetare si dezvoltare va elabora distinct, pentru fiecare proiect in parte un program al achizitiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse in legislatia achizitiilor publice, a procedurilor prevazute in prezenta Strategie si a procedurilor operationale interne ale primariei.

Avand in vedere dispozitiile art.2 alin.2 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice precum si ale art.1 din HG nr 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acord-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu referire la exceptarile de la legislatia achizitiilor publice a achizitiilor de produse, servicii si/sau lucrari care nu se supun regulilor legale, Primaria Orasului Tautii Magheraus va proceda la achizitia de produse,servicii si/sau lucrari exceptate, pe baza propriilor proceduri operationale interne de atribuire cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achizitie publica, respectiv nediscriminarea, tratamentul egal, recunoasterea reciproca, transparenta, proportionalitatea, asumarea raspunderii.

Primaria Orasului Tautii Magheraus va derula toate procedurile de achizitie numai prin sistemul electronic al achizitiilor publice SEAP.Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai in conditiile legii(notificare achizitii directe).



6. Prevederile finale si tranzitorii:

Primăria Orasului Tautii Magheraus prin Compartimentul intern specializat in domeniul achizitiilor, va tine evidenta tuturor achizitiilor publice : directe ,proceduri simplificate,licitatii ,de produse,servicii si lucrari.

Prezenta Strategie este valabila de la data intocmirii pana la data de 31.12.2026.

Intocmit,

Responsabil/Consilier- Achizitii publice

Csinos Adela Carmen

Vizat,

Sef Serviciul Contabil:Motica Elena Ioana

Vizat,

Secretar:Bindila Calin Ioan